**Заседание управляющего совета школы №1**

**от 28.08.2015г**

Присутствовало 19человек

**Повестка заседания:**

1. Приоритетные направления, результаты и перспективы развития МБОУ-СОШ № 1.
2. Инновационная деятельность школы – как условие повышения эффективности качества образования.
3. Система работы с одаренными детьми. Опыт и перспективы.
4. Организация взаимодействия с дошкольными учреждениями с целью преемственности обучения.
5. Воспитанный ученик – основа школьного имиджа.
6. Разное

**По первому вопросу** выступила директор школы Исакина Н.Ю.

Наталья Юрьевна довела до сведения педагогов следующую информацию.

На конец 2014/2015 учебного года в школе обучалось 650 учащихся, за летний период прибыло 7 учащихся, выбыло 15 учащихся. В этом учебном году в школу поступают 80первоклассников и 36 десятиклассников. Контингент учащихся на 1 сентября составляет 685 человек.

Основные составляющие качества образования – успешность обучения и качество знаний. В течение последних лет отмечается рост качества знаний обучающих: в 2013 году - 56,1 %, в 2014 году - 57,2 %, в 2015 году -62%.

Отрадно отметить, что высокие показатели мы имеем и по ГИА. 97,3% обучающихся 9-х классов успешно прошли государственную (итоговую) аттестацию. Учащийся 9б класса Макаров Кирилл Владимирович, получивший неудовлетворительную оценку на экзамене по математике, был отправлен на повторную сдачу предмета. По итогам повторной сдачи предмета получил оценку «3». 3 выпускников 9 классов получили аттестаты особого образца, 11 уч-ся сдали экзамены на «4 и 5». Из восьми предметов, выведенных на итоговую аттестацию учащихся 9-х классов по 4 предметам средний балл по школе выше районного (математика, химия, обществознание, физика), по русскому языку балл по школе равен районному и по трём предметам получены результаты ниже средних значений по району (биология, география, информатика).

Достаточно успешно сдали в этом учебном году выпускники школы ЕГЭ. В 2014-2015 учебном году: 4 выпускницы окончили школу с золотой медалью. Все они получили медаль главы администрации Советского муниципального района « За особые успехи в учении». От 90 до 100 баллов набрали 3 обучающихся : 93 балла по географии(БурмистроваА), 2 обучающихся по русскому языку ( 92б- Гурьянова Ангелина. и 92 балла- Бурмистрова А.). Высший балл в районе по предметам набрали Пилипец А.- история 89 б; Бурмистрова А.- география 93 балла ; Таран К.-математика (профиль)- 78 б.; Бурмистрова А. – общество 80 б., Султангалиева К. -78 б, Таран К. – 79б по биологии.

К сожалению, в этом году не все прошли порог по обязательным предметам 2 выпускника школы, которые получили справки установленного образца с правом пересдачи уже в сентябре этого года.

Наталья Юрьевна обратила внимание на то, что необходимо продолжать развивать  систему подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ, отработать систему факультативов, дополнительных занятий, курсов. Особого внимания требуют ребята, для которых преодоление минимального порога ЕГЭ будет проблематичным.

Из 35 выпускников - 27 поступили в ВУЗы (77%) из них 20человек на места, финансируемые из средств федерального бюджета (74%), 7 человек (26%) - на коммерческой основе.

Еще один показатель эффективности работы школы – это результативность участия школьников в предметных олимпиадах всех уровней. Именно олимпиадное движение создает для учащихся здоровую конкурентную среду, условия для развития и проявления творческой индивидуальности. Ярким подтверждением тому являются призовые места на муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиад. В этом году количество победителей и призеров увеличилось (2013/14- 31 чел., 2014/15г. - 43 чел.).

Результативность участия в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиад - 67%.

В 2014 - 2015 учебном году обучающиеся 1 - 11 классов приняли участие в предметных олимпиадах, чемпионатах, конкурсах, конференциях : из 579 участников (89%) 365 ( 63,3 %) победителей и призеров.

В школе ведется качественная предпрофильная подготовка, уже в в среднем звене функционируют классы с углубленным изучением предметов естественнонаучного цикла: 8а класс (математика), 7а класс (физика), параллель 6 классов (биология). В новом учебном году данная работа будет продолжена.

Исакина Н.Ю. отметила победы учителей в 2014/15 учебном году. В наступающем учебном году экспериментальная работа в школе будет расширена, за счет функционирования муниципальной научной лаборатории.т.к. внедрение инноваций в работу один из факторов, влияющих на повышение качества образования. Работа в данном направлении будет совершенствоваться.

В настоящее время, в рамках исполнения федерального закона «Об образовании в РФ», много внимания уделяется вопросу создания в ОУ адаптивной безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей с ограниченными возможностями здоровья в школьную среду.

В 2014 году наша школа вошла в число базовых учреждений по созданию универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа детей с ограниченными возможностями здоровья и оснащения общеобразовательного учреждения специальным оборудованием в рамках федеральной программы «Доступная среда». В период с 01.09 2014 года по 31.12.2014 года проведено оснащение школы специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием для организации коррекционной работы и обучения детей - инвалидов по зрению, слуху и с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Всего в рамках реализации данной программы школой было освоено 2 242000 рублей, (в том числе из федерального бюджета 1548400 рублей, регионального - 663600, местного - 30000 рублей.)

Воспитательная работа в школе осуществляется в соответствии с Программой духовно – нравственного воспитания учащихся начальной школы и Программой воспитания и социализации обучающихся средней школы. Ключевая роль в организации воспитательной работы, безусловно, принадлежит классным руководителям. И в этом направлении мы также добились высоких результатов. Классный руководитель 6 «а» класса Екушева Н.А. достойно представила нашу школу в районном конкурсе «Самый классный классный» и стала его победителем. Значительное внимание в школе уделяется патриотическому воспитанию детей и подростков.

Большая и планомерная работа была проведена по организации дополнительных платных образовательных услуг. В 2014-2015 учебном году дополнительные платные образовательные услуги предоставлялись для 408обучающихся 1-11-х классов, что составляет 70% от общего количества обучающихся в школе. В процессе реализации платных образовательных услуг в 2014-2015 учебном году задействованы 17 педагогов и 23 классных руководителя. Были открыты 33 специальных курса для обучающихся 1-11-х классов по10 предметам. В результате школа заработала деньги. Всего расходы за 2014-2015 учебный год составили 831990 рублей, из них на заработную плату педагогов-704672 рубля (2014 год-804,76; 2013 год-755223,33 руб.), что составляет 100% от поступлений родительской платы за оказанные дополнительные образовательные услуги.

Особое внимание в своем докладе Наталья Юрьевна уделила здоровьесбережению подростков.

Наталья Юрьевна познакомила с мероприятиями в рамках подготовки к новому учебному году:

- текущий ремонт учебных помещений, школьной столовой, капитальный ремонт туалетной комнаты для мальчиков,

*-* замена освещения в классных комнатах,

- капитальный ремонт двух кабинетов на первом этаже, работы еще не завершены;

-установка пластиковых окон в холле школы;

-установка дверей в кабинетах:

- замена дверных полотен на 4-ом,2-ом этажах!!!!!

*-* благоустройство территории школы: оборудование цветников, содержание в надлежащем порядке стадиона, спортивной и игровой площадок;

Исакина Н.Ю. познакомила педагогический коллектив с задачами на новый учебный год.

**По второму вопросу** выступила учитель физики Бейбулатова Е.А., которая рассказала о своей инновационной деятельности.

Елена Анатольевна говорила о том, что необходимо создать условия, в которых ученик мог бы проявить себя и показать путь для самореализации его как личности. К 7 классу у ребёнка уже складывается своя картина мира, падает интерес к науке, как только начинается решение задач, потому как ребёнок не успевает насладиться прелестями науки, почувствовать потребность в экспериментальных изысканиях. От учителя требуется немало усилий, чтобы пробудить живой интерес к явлениям окружающего мира. Решение проблемы - введение ранней профилизации.  
Для того чтобы разбудить в школьниках идею самопознания, им нужно предложить проблему интересную и значимую.  
Она рассказала о том, что с февраля 2013 года в школе№1 р.п.Степное совместно с учащимися физико-математических классов осуществляется социально-обучающий проект «Физика это мир» по волонтерскому сопровождению пропедевтического курса физики для учащихся начальной школы и среднего звена.  
Бейбулатова Е.А. познакомила с целями, задачами проекта, а также с методами их реализации, рассказала о работе кружка «Удивительная физика», который предназначен для ознакомления учащихся начальной школы с широким кругом явлений физики, с которыми учащиеся непосредственно сталкиваются в повседневной жизни. Занятия в кружке способствуют развитию учащихся, повышению их интереса к познанию законов природы, подготовке их к систематическому изучению курса физики.

**По третьему вопросу** заслушали учителя русского языка и литературы Анфиногенову О.Н., которая рассказала о системе работы с одаренными детьми.

Анфиногенова О.Н. рассказала о том, что учителя нашей школы готовы к работе с одаренными детьми, познакомила с результатами работы с одаренными детьми, перечислила конкурсы, в которых участвовали педагоги и их учащиеся в 2014-2015 учебном году. Обратила внимание на то, что все достижения педагогов и учащихся прозвучали в докладе директора школы.

Оксана Николаевна познакомила с перспективами организации работы с одарёнными детьми:

- инновационные преобразования в разработке и внедрении новых технологий обучения и воспитания, которые касаются и развития системы работы с одаренными школьниками;

- системно-деятельностный подход, который лежит в основе стандартов, призван обеспечить формирование готовности к саморазвитию обучающихся, их активную учебно-познавательную деятельность, а так же построение образовательного процесса с учётом индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся;

- в учебном процессе развитие одарённого ребёнка следует рассматривать как развитие его внутреннего деятельностного потенциала, способности быть автором, творцом, активным созидателем своей жизни;

- необходимо, чтобы учебный материал, применяемый педагогами в работе с одаренными детьми, был научным, имел междисциплинарный контекст, практическую направленность, расширенный объем, соответствовал разнообразию интересов обучающихся.

-для выявления и развития одаренных детей очень важны предметные олимпиады, интеллектуальные марафоны, различные конкурсы и викторины, проекты по различной тематике, ролевые игры;

-отдельным направлением в работе с интеллектуально одаренными детьми является Всероссийская олимпиада школьников. Первые два этапа Всероссийской олимпиады (школьный и муниципальный) всегда являются самыми массовыми, нельзя умалять их значения как способа становления у подростков интереса к науке, способа самореализации, утверждения, получения общественной оценки.

**По четвертому вопросу** выступила заместитель директора по УР, Андреева Т.А.Татьяна Анатольевна обратила внимание присутствующих на то, что преобразования, происходящие во всех сферах российского общества – экономической, социальной, политической, культурной, – не могут не затрагивать систему образования, определяющую интеллектуальный потенциал страны в будущем. Понимание необходимости реформирования системы образования привело на практике к неизбежности включения образовательных учреждений в инновационные процессы. Реализация Концепции модернизации образования влечет за собой принципиальные изменения в деятельности школ: начиная с изменения принципов организации учебного процесса и заканчивая изменениями в мотивации учебной деятельности школьников. Что же скрывается за модным словом инновация? Оно означает обновление, изменение, ввод чего-то нового, введение новизны, т.е. определяется и как новшество, и как процесс введения этого новшества в практику. Инновационный процесс всегда включает следующие этапы: создание, освоение, применение новшеств. То есть объектом изучения впедагогическойинноватике является инновационный процесс, состоящий из этих трёх этапов.

Татьяна Анатольевна говорила о том, что инновации должны быть целесообразными, т.е. они должны быть не «модными», а нести заряд эффективности, т.е. «после» должно быть лучше, качественнее, чем «до».

Подробно Татьяна Анатольевна остановилась на работе, проводимой школой для повышения эффективности и качества образования. Это и взаимодействие на начальной ступени с детским садом «Ромашка», в рамках промежуточной аттестации и в условиях образовательного процесса в каждой параллели формирование банка учебно-практических и учебно-познавательных задач, в итоги, подведение итогов мониторинга.

**По пятому вопросу** выступила Цетва Т.Н., заместителя директора по ВР с докладом по теме: «Воспитанный ученик – основа школьного имиджа».

Тамара Николаевна говорила о том, что каждый педагогический коллектив мечтает, чтобы на их школе лежала печать яркой индивидуальности. Администрация, педагоги школы видят в своих учениках тех, ради которых стоит выстраивать имидж школы. Особое внимание уделила признакам модели ученика, выпускника школы.

Она подробно остановилась на программах воспитательной работы, реализуемых в школе: Программа духовно-нравственного развития и воспитания учащихся начальной школы, Программа воспитания и социализации обучающихся средней школы, Программа духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся в казачьих кадетских классах; познакомила с их целями и задачами.

Тамара Николаевна рассказала о работе, проведенной педагогическим коллективом в 2014-2015 учебном году, познакомила с результатами этой работы (В 2014-2015 уч.г. работа велась в соответствии с программами 45 объединений по пяти направлениям, в которых занимались 640 учащихся, которые приняли участие в областных, международных, всероссийских, муниципальных конкурсах ).

**Решение:**

1. Продолжить работу по дальнейшему повышению качества образования за счёт дифференцированного подхода к организации учебной деятельности, введения углубленного изучения отдельных предметов в рамках школьного эксперимента.
2. Продолжить работу по развитию педагогического мастерства работников, через разнообразные формы методической деятельности: педагогический и методический совет, работу школьных методических подразделений, творческие отчеты, открытые уроки, мастер-классы, систему организации и контроля курсовой подготовки педагогов
3. Проводить занятия с детьми «с признаками одарённости» в целях их подготовки к муниципальным и региональным олимпиадам.
4. Продолжить работу по подготовке рабочих программ групповых занятий и внеурочной деятельности, направленных на развитие способностей обучающихся.

Председатель УС школы Андреев А.Н.

Секретарь УС школы Малина Е.В.

**Заседание управляющего совета школы №2**

**от 29.08.2015г**

Присутствовало 19человек

**Повестка заседания:**

1.Согласование критериев и показателей для оценивания результативности деятельности работников МБОУ-СОШ №1 р.п.Степное

2.Об утверждении локального акта на 2015– 2016 учебный год

3.Разное

**По первомувопросу**выступила директора школы Исакина Н.Ю., которая ознакомила присутствующих с критериями оценивания результативности деятельности работников МБОУ –СОШ №1 р.п.Степное.

Выступила Дрозденко И.В. – член УС. Она одобрила приложения с критериями и показателями по оценке деятельности работников школы к Положению по распределению стимулирующей части ФОТ работников МБОУ –СОШ №1 р.п.Степное.

Председатель УС школы Андреев А.Н. говорил о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда за 2015-2016уч.г.

Комиссия подробно изучила портфолио личных достижений работников школы и пришла к следующему выводу: баллы, набранные работниками школы, подтверждены соответствующими документами.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | балл | сумма | Подпись | Ф.И.О. | балл | сумма | Подпись |
| Агеева В.Г. | 80 | 2240 |  | Копылова Т.Ю. | 68 | 1904 |  |
| Анфиногенова О.Н. | 48 | 1344 |  | Кузнецова Н.Г. | 53 | 1484 |  |
| Аптюшева Т.К. | 53 | 1484 |  | Кустова Ж.Ю. | 50 | 1400 |  |
| Бараева Р.М. | 66 | 1848 |  | Левушкина Е.В. | 65 | 1820 |  |
| Бейбулатова Е.А. | 85 | 2380 |  | Малина Е.В. | 72 | 2016 |  |
| Большакова Е.В. | 56 | 1568 |  | Михеева Ю.В. | 64 | 1792 |  |
| Борисенков Д.А. | 30 | 840 |  | Морозова Н.С. | 53 | 1484 |  |
| Бредихина М.А. | 72 | 2016 |  | Поддубная Е.В. | 80 | 2240 |  |
| Буздалин И.Ю. | 55 | 1540 |  | Половникова О.В. | 75 | 2100 |  |
| Буздалина Н.А. | 30 | 840 |  | Рахманкулова Е.Ф | 71 | 1988 |  |
| Вартапетова О.А. | 63 | 1764 |  | Рожина Н.А. | 46 | 1288 |  |
| Викулова Е.В. | 69 | 1932 |  | Романюта Т.А. | 70 | 1960 |  |
| Волкова С.Н. | 73 | 2044 |  | Рудометова Л.В. | 66 | 1848 |  |
| Воробьева Ю.В. | 46 | 1288 |  | Сейдалиева З.А. | 59 | 1652 |  |
| Гармашова Н.Г. | 67 | 1876 |  | Силакова Е.И. | 61 | 1708 |  |
| Гордеева Н.А. | 70 | 1960 |  | Соколенко Г.В. | 68 | 1904 |  |
| Дорофеева Е.А. | 62 | 1736 |  | Ткачева Г.Л. | 59 | 1652 |  |
| Егорова Л.В. | 39 | 1092 |  | Тюльпинова Н.А. | 34 | 952 |  |
| Екушева Н.А. | 48 | 1344 |  | Угольникова Е.В. | 80 | 2240 |  |
| Епифанова Ю.Ю. | 62 | 1736 |  | Урядова О.Б. | 30 | 840 |  |
| Жуликова М.А. | 59 | 1652 |  | Уколова Т.В. | 38 | 1064 |  |
| Захарова Т.Р. | 67 | 1876 |  | Хусяинова Л.Н. | 45 | 1260 |  |
| Иванова Е.В. | 61 | 1708 |  | Хасанова Т.А. | 44 | 1232 |  |
| Карманова Е.В. | 58 | 1624 |  | Чабан В.Ю. | 60 | 1680 |  |
| Каширина Н.М. | 30 | 840 |  | **Итого:** | **2915** | 81 620 |  |
| Конаныхина В.А. | 55 | 1540 |  |  |  |  |  |

**4. Установить стимулирующую часть оплаты труда администрации школы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | сумма | подпись |
| 1 | Андреева Т.А. | 4000 |  |
| 2 | Григорьева М.И. | 4000 |  |
| 3 | Думчева Н.А. | 4000 |  |
| 4 | Цетва Т.Н. | 4000 |  |
|  | **ИТОГО:** | **16000** |  |

1. **Установить стимулирующую часть оплаты труда школы техническому персоналу школы:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О. | должность | сумма | подпись |
| 1 | Бикбулатова М.Ф. | рабочая | 500 |  |
| 2 | Бондаренко Л.В. | сторож | 500 |  |
| 4 | Буранова Т.А. | рабочая | 500 |  |
| 3 | Бухонкина О.Н. | рабочая | 500 |  |
| 5 | Иванова А.О. | рабочая | 500 |  |
| 6 | Имангазиева Т.А. | рабочая кухни | 500 |  |
| 7 | Ищенко С.А. | рабочая кухни | 500 |  |
| 8 | Кучеренко С.В. | рабочая | 500 |  |
| 9 | Лисенкова Л.А. | рабочая | 500 |  |
| 10 | Мишин В.Н. | сторож | 500 |  |
| 11 | Нефедов Г.А. | электромонтер | 500 |  |
| 12 | Николаева В.В. | рабочая | 500 |  |
| 13 | Перец А.Н. | рабочий | 500 |  |
| 14 | Питюлина Е.В. | рабочая | 500 |  |
| 15 | Разумова Н.А. | рабочая | 500 |  |
| 16 | Салангина С.А. | повар | 500 |  |
| 17 | Сафаргалиева Г.Х. | рабочая | 500 |  |
| 18 | Сергина И.И. | лаборант | 500 |  |
| 19 | Скалкина Г.В. | рабочая | 500 |  |
| 20 | Судаков А.А. | водитель | 1000 |  |
| 21 | Сыраева Н.М. | повар | 500 |  |
| 22 | Труфанова В.А. | лаборант | 500 |  |
| 23 | Хлусова Л.И. | сторож | 500 |  |
| 24 | Цветкова Л.И. | рабочая | 500 |  |
| 25 | Чувашкина Л.П. | гардеробщица | 500 |  |
| 26 | Шугаева Н.Н. | рабочая | 500 |  |
|  | **ИТОГО:** |  | **13 500** |  |

**По второму вопросу** выступила директор школы Исакина Н.Ю., которая говорила о том, что в соответствии со статьей 28 Федеральногозакона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, в целях координации деятельности образовательного учреждения, в целях создания единого образовательного пространства для профессионального развития педагогов и в целях организованной и эффективной работы в течение учебного года, на основании решения педагогического совета, протокол №1 от 28 августа 2015 года, с 01.09.2015г. вводится в действие локальный акт: «О школьном спортивном клубе «Олимпийский резерв».

**Решение:**

1. Выплачивать стимулирующую часть оплаты труда работникам школы ежемесячно.
2. Выплатить стимулирующую часть оплаты труда работников в сентябре месяце 2015 года за отработанный период с 01.09.2014г. по 30.06.2015 г.
3. Установить стоимость 1 балла педагогическому персоналу – 28 рублей
4. С 01.09.2015г. ввести в действие локальный акт:О школьном спортивном клубе «Олимпийский резерв».
5. Администрации школы обеспечить условия для реализации утвержденного локального акта.
6. Заместителям директора по учебно - воспитательной работе Андреевой Т.А., Думчевой Н.А., заместителю директора по воспитательной работе Цетва Т.Н. осуществлять контроль реализации локального акта

Председатель УС школы Андреев А.Н.

Секретарь УС школы Малина Е.В.

**Заседание управляющего совета школы №3**

**от 26.09.2015г**

Присутствовало 19человек

**Повестка заседания:**

1. Отчёт о работе Управляющего совета за 2014-2015 учебный год.
2. Обсуждение плана работы Управляющего совета на 2015-2016 учебный год
3. Определение состава постоянных комиссий
4. Организация горячего питания обучающихся. Согласование списков обучающихся на льготное питание.
5. Информационное ознакомление с нормативно – правовой базой, регулирующей образовательный процесс в 2015-2016 учебном году.
6. Разное

**По первомувопросу** заслушали председателя УС школы Андреева А.Н., который проанализировал работу УС за 2014-2015 учебный год. Андрей Николаевич рассказывал о работе постоянно действующих комиссиях.

Управляющий Совет школы принимал активное участие в жизни школы:

- Принимал годовой календарный учебный график на 2015-2016 учебный год;

- Утверждал режим занятий обучающихся, в том числе времени начала и окончания занятий;

- Следил за организацией горячего питания в МБОУ-СОШ №1 р.п. Степное;

- Принимал участие в организации работы с детьми из семей СОП в каникулярное время;

- Входил в состав комиссии по утверждению баллов по портфолио работников МБОУ-СОШ №1;

- Проводил анкетирование учителей и учащихся по вопросам улучшения условий труда и обучения в школе;

- Принимал участие в подготовке и проведении праздников;

- Принимал участие в организации научно-практической конференции учащихся школы;

- Оказывал поддержку одаренным детям;

- Контролировал организацию внеучебной деятельности.

**По второму вопросу** выступила заместитель председателя УС Дрозденко И.В., которая познакомила присутствующих с планом работы УС школы на 2015-2016 учебный год.

**По третьему вопросу**слушали директора школы Исакину Н.Ю., которая познакомила членов УС с процедурой и результатами выборов в УС школы, с Положением об УС, с Положением о кооптации членов УС. Наталья Юрьевна сказала о необходимости избрания новыхчленов УС из числа родителей и учащихся старших классов  путем голосования, а также переизбрании председателя УС школы Андреева А.Н. в связи с постоянной занятостью на работе.

Члены УС предложили следующие кандидатуры:

1.Из числа родителей:

1. Мамаева Анна Владимировна (родительница 1а класса)
2. Шегай Наталья Александровна (родительница 6а класса)

2.Из числа учащихся старших классов:

1. Рахманкулов Д. (11б класс)
2. Лушина Д.(11б класс)
3. Алексашина А.(10а класс)
4. Процветов Д.(10а класс)

Члены УС школы на пост председателя УС выдвинули кандидатуру Дрозденко И.В.

**Голосование (открытое): «за» - 19 , «против» -0, «воздержались» - 0**

**По четвертому вопросу** заслушали директора школы Исакину Н.Ю., которая говорила об организации горячего питания в МБОУ-СОШ №1 р.п. Степное. Наталья Юрьевна рассказала о том, что школе разработана программа производственного контроля организации горячего питания, целью которой является создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата учащихся горячим питанием.

По школе изданы приказы: «Об организации школьного питания», « Об утверждении списков детей, нуждающихся в социальной поддержке», « О реализации федеральной программы «Разговор о правильном питании»». Организована работа по улучшению материально- технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и их родителей. Ведется работа по оформлению обеденного зала: Уголок повара, стенды о правильном питании, о пользе молока и молочных продуктов, о бережном отношении к хлебу, «Витаминная азбука». В рамках благотворительной помощи ООО «Вальтер»отремонтированы столы в столовой.

Разработано и утверждено меню на 10 дней и технологические карты с учетом новых требований САНиПИН, ежедневно проводится витаминизация третьих блюд.

Ведется работа по воспитательной культуре питания.

Осуществляется ежедневный контроль за работой столовой администрацией школы, комиссией по контролю за организацией и качеством питания учащихся.

Исакина Н.Ю. довела до сведения членов УС график работы столовой, график дежурства учителей в столовой во время принятия пищи учащимися.

Исакина Н.Ю. познакомила членов УС с количеством детей, получающих горячее питание, а также со стоимостью завтрака, обеда и полдника.

Охват двухразовым питанием по школе составляет 57% , горячим питанием – 87%, количество детей, получающих школьное питание и буфетную продукцию, составляет 99%.

Питание осуществляется и за родительскую плату.

Стоимость питания:

Завтрак: 10-20 рублей

Обед: 30-40 рублей

Полдник: 10-20 рублей

Ежедневно в меню включаются салаты, мясные и рыбные блюда.

В школьной столовой работает кондитерский цех, где осуществляется выпечка булочек, пирожков, хлеб. В буфете имеется широкий ассортимент изделий (выпечка 10 наименований – 200 единиц), горячий чай. Дополнительное питание через буфет получают 14% от общего числа учащихся.

Наталья Юрьевна познакомила с функциями бракеражной комиссии. Говорила о том, что систематически бракеражной комиссией осуществляется контроль за соответствием получаемых продуктов. Имеется вся необходимая документация: бракеражный журнал готовой продукции, журнал учета количества питающихся, журнал 10-тидневного меню, бракеражный журнал скоропортящихся продуктов, журнал учета в случае поставки недоброкачественных продуктов, журнал проведения генеральной уборки школьной столовой, журнал учета приготовления дез.средств, журнал витаминизации продуктов.

Ежедневно медицинским работником школы осуществляется контроль за ведением документации, производится отбор суточных проб.

**По пятому вопросу** заслушали директора школы Исакину Н.Ю., которая познакомила присутствующих с проектами локальных актов ОУ, вводимых с нового 2015-2016 учебного года.

Продолжила её выступление заместитель председателя УС Дрозденко И.В., которая предложила для согласования и принятия локальные акты УС:

1. Положение о финансово-экономической комиссии УС.

2. Положение о дисциплинарно-правовой комиссии УС.

3. Положение об учебной комиссии УС.

**По шестому вопросу** выступила заместитель директора по УР Думчева Н.А. ., которая в связи с измененным регламентом аттестации директоров и завучей просила провести аттестацию заместителя директора по УР Андреевой Т.А.

**Решение:**

1.Признать работу УС за 2014-2015 уч.г. удовлетворительной

2. Утвердить план работы УС на 2015-2016 учебный год

3.Включить в список УС следующих членов:

1.Из числа родителей:

1. Мамаева Анна Владимировна (родительница 1а класса)
2. Шегай Наталья Александровна (родительница 6а класса)

2.Из числа учащихся старших классов:

1. Рахманкулов Д. (11б класс)
2. Лушина Д.(11б класс)
3. Алексашина А.(10а класс)
4. Процветов Д.(10а класс)

4.Утвердить кандидатуру на пост председатель УС школы Дрозденко И.В.

5.Утвердить состав УС школы на 2015-2016 учебный год

1. Социально-правовая и конфликтная комиссия

Председатель: Исакина Н.Ю.

Члены комиссии: Ерохина О.В.

Рахманкулова Е.Ф.

Воронцова О.В.

Рудометова Л.В.

1. Учебная комиссия

Председатель: Силакова Е.И.

Члены комиссии: Малина Е.В.(секретарь УС)

Андреев А.Н.

Тугаева Ю.Ф.

Шикляева Е.В.

Тюльпинова А.В.

Дворянчикова А.А.

1. Финансово-хозяйственная комиссия

Председатель: Вартапетова О.А.

Члены комиссии: Тюрина Т.А.

Шегай Н.А.

Мамаева А.В.

1. Комиссия по связям с общественностью

Председатель: Агеева В.Г.

Члены комиссии: Рахманкулов Д.

Лушина Д.

Алексашина А.

Процветов Д.

6.Согласовать списки учащихся школы №1 р.п.Степное на льготное питание в 2015-2016 учебном году.

7.Направить на утверждение директора школы рассмотренные локальные акты школы.

8. Принять локальные акты Управляющего совета.

9.Утвердить дату проведения аттестации завуча по УР Андреевой Т.А. 26.09.2015г.

Председатель УС школы Андреев А.Н.

Секретарь УС школы Малина Е.В.

**Заседание управляющего совета школы №4 (внеплановый)**

**от 30.10.2015г**

Присутствовало 19человек

**Повестка заседания:**

1. Процедура аттестации заместителей директора школы.
2. Разное

**По первому вопросу** выступила заместитель директора по УР АндрееваТ.А.., которая в связи с измененным регламентом аттестации директоров и завучей просила провести аттестацию заместителя директора по УР Думчевой Н.А.

**Решение:**

1. Утвердить дату проведения аттестации заместителя директора по УР Думчевой Н.А. 30.10.2015г.

Председатель УС школы Дрозденко И.В.

Секретарь УС школы Малина Е.В.

**Заседание управляющего совета школы №5**

**от 30.10.2015г**

Присутствовало 19человек

**Повестка заседания:**

1.Медицинское сопровождение образовательного процесса.

2. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.

3. Внеучебная занятость обучающихся.

4.Разное

По первому вопросу слушали Цетва Т.Н, заместителя директора по воспитательной работе, медицинскую сестру Калис И.А. Они ознакомили присутствующих с программами, реализуемыми в образовательном процессе, направленными на профилактику норм здоровья. Рассмотрели вопросы медицинских осмотров работников и учащихся, отметили, что охват участников образовательного процесса составляет 100%.

По второму вопросуслушали – заместителя директора по воспитательной работе Цетва Т.Н., слушали социального педагога школы Епифанову Ю.Ю., обратив внимание, что недостатки семейного и школьного воспитания способствуют возникновению педагогической запущенности. Это выражается в отрицательном отношении к учёбе, нарушениях правил поведения, конфликтах с педагогами и родителями. В ряде случаев педагогическая запущенность переходит в социальную, что проявляется в систематическом нарушении подростками моральных и правовых норм. Как правило, вне школы дети общаются с себе подобными. Общаясь друг с другом, трудные ребята получают то, чего не могут получить в семье и в школе: внимание, признание, заботу. В неформальной группе их никто не ругает за неуспеваемость или проступки. Напротив, там их "понимают", одобряют и поддерживают.

Система профилактики правонарушений и преступлений учащихся включает в себя шесть основных компонентов.

1. Выявление учащихся, склонных к нарушению дисциплины, норм морали и права, отстающих в учёбе.
2. Определение причин отклонений в поведении и нравственном развитии, а также индивидуальных психологических особенностей личности у выявленных школьников.
3. Составление плана педагогической коррекции личности и устранение причин её нравственной деформации, отклонений в поведении.
4. Изменение характера личных отношений воспитанников со сверстниками и взрослыми.
5. Вовлечение трудных учащихся в различные виды положительной деятельности.
6. Изменение условий семейного воспитания.

В воспитательной работе с учащимися принимает участие большое количество людей: школьная администрация, классные руководители, родители, работники внешкольных детских учреждений.

В школе имеется план воспитательной работы школы, в который входят мероприятия нравственно-правового воспитания учащихся, план по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, приказ о создании совета профилактики, положение о Совете профилактики в соответствии с которым осуществляет свою деятельность. Ежедневно ведется контроль за посещаемостью учащихся в журнале и т.д.. Школа сотрудничает с работниками полиции, регулярно приглашает для проведения бесед с учащимися по профилактике правонарушений. На сегодня в школе грубых нарушений не наблюдается, однако есть учащиеся, которые состоят на внутришкольном учете их гораздо больше, чем на ОДН, и скорее это делается с целью профилактики и должного контроля. Успех дела во многом зависит от тесного единства между родителями и классным руководителем, руководством школы, психологом, деятельностью педагогов.

По третьему вопросу заслушали Цетва Т.Н., заместителя директора по ВР, которая рассказала об организации внеурочной деятельности в 2015-2016 уч.году. Тамара Николаевна говорила о том, что в школе организованы и работают кружки, спортивные секции, клубы здоровья и клубы по интересам (всего 45 творческих объединений). Руководители всех творческих объединений осуществляют обучение по программам внеурочной деятельности школьников, составленным в соответствии с требованиями к этому документу. Клубы здоровья дополнены спортивными мероприятиями, целью создания которых является пропаганда здорового образа жизни.

Цетва Т.Н. остановилась на работе каждого клуба и кружка подробно. Обратила внимание на сотрудничестве с ЦБС, РДДиЮ.

**Решение:**

1. Информацию о медицинском сопровождении образовательного процесса принять к сведению.
2. Продолжить работу по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.
3. Продолжить работу кружков, объединений, клубов и практикумов с целью эффективной реализации модели внеурочной деятельности.

Председатель УС школы Дрозденко И.В.

Секретарь УС школы Малина Е.В.

**Заседание управляющего совета школы № 6**

**от 22.12. 2015г**

Присутствовало 19человек

**Повестка заседания:**

1. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организация питания.

2. Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей.

3.Об организации и проведении новогодних мероприятий.

4.Разное

По первому вопросу выступила заместитель директора по УР Бредихина М.А.,Хасанова Т.А., ответственная поОТ и ТБ, которые говорили о том, что разработаны локальные акты, регламентирующие деятельность школы по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников. Проведен инструктаж по пожарной, электробезопасности. В учебных и вспомогательных помещениях школы условия соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и правилам. Оформлены акты проверки и готовности кабинетов повышенной опасности, спортивного и игрового оборудования. В целях обеспечения безопасности образовательной деятельности в школе разработаны планы по безопасности, приказом по школе назначены лица, ответственные за обеспечение безопасности, проведена проверка безопасности оборудования, инвентаря и сооружений, оформлены уголки безопасности. Санитарно- гигиеническое состояние помещений школы отвечает требованиям Сан ПиНа. Для всех учащихся имеется разноростовая мебель. На начало года проведен инструктаж по технике безопасности с учащимися и сотрудниками школы. Определен график дальнейшего проведения инструктажей. Для каждого сотрудника школы определен участок работы, на котором он несет ответственность за безопасность организации учебно-воспитательного процесса. Определена комиссия, которая будет контролировать организацию питания школьников. С членами комиссии обсужден перечень мероприятий по безопасности организации питания в школе. Т.о. в школе максимально обеспечены условия для соблюдения санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах, соблюдения требований к охране труда и технике безопасности безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников в процессе образовательной деятельности.

По второму вопросу было заслушано выступление заместителя директора по УР Андреевой Т.А. о мероприятиях по подготовке школы и выпускников 9 класса к итоговой аттестации:

* правилах проведения выпускных экзаменов
* правилах поведения выпускников на ППЭ
* психологической помощи родителей и школы выпускникам в период итоговой
* аттестации сроках подачи апелляций
* разрешенных справочных и других материалах
* порталах информационной поддержки ОГЭ.

Особое внимание Татьяна Анатольевна уделила вопросу успеваемости учащихся 9-ых классов и их бесконтрольности со стороны родителей ( учащиеся не в полном объеме выполняют письменное домашнее задание, практически не готовят устные предметы). Средний балл качества знаний учащихся составляет 50%.

|  |
| --- |
| По третьему вопросу слушали заместителя директора по ВР Цетва Т.Н. , которая информировала педагогический коллектив о ходе подготовки к проведению новогодних праздников в школе. Обязанности работников школы распределены следующим образом:  1)​ Ответственные за сценарий: учителя начальных классов, классные руководители 5-7 классов;  2)​ За установку елки: Григорьева М.И., заместитель директора по административно-хозяйственной части;  3)​ За украшение елки и зала: учителя начальных классов;  4)​ За подготовку к КВН и проведение дискотеки: классные руководители 8-11 классов  Также она познакомила с планом школы в дни школьных каникул:  30.12.15 в 8.00 «Мастерская Деда Мороза» в 2а, 3а, 3б, 3в, классе К. 6.01.16 в 11.00 «День здоровья» - игры на свежем воздухе для учеников 1-4 классов 5.01.16 в 14.00 лыжные гонки для учеников 5,6.7.8,9 классов 9.01.16 в 9.00 Музейный урок для учеников 5в,9в классов 9.01.16 в 9.00 Работа Клубов здоровья для учеников 10,11 классов 3.01.16-6.01.16 Поездка 75 учеников 4-10 классов в зимний лагерь «Синяя птица» ( Балаково) |

**Решение:**

1. Принять к сведению информацию о соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организации питания школьников в 2015-2016 учебном году.

2. На классных родительских собраниях 9 кл. провести беседы об усилении ответственности родителей за воспитание, обучение и здоровье детей.

3. Соблюдать все меры по обеспечению безопасности детей во время проведения утренника.

Председатель УС школы Дрозденко И.В.

Секретарь УС школы Малина Е.В.

**Заседание управляющего совета школы № 7**

**от 14.01.2016г.**

Присутствовало 19человек

**Повестка заседания:**

1.Пути и средства сохранения и укрепления здоровья обучающихся в системе работы школы.

2.Оказание психолого-педагогической поддержки детям из социально-неблагополучных семей, детей-инвалидов, детей находящихся под опекой и попечительством.

3.Отчет оборганизация каникулярной занятости детей и подростков.

4.Повышение информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией, регулирующей образовательный процесс.

5.Согласование стимулирующей части фонда оплаты труда в январе месяце 2016 года.

6.Разное.

По первому вопросу выступила Бредихина М.А., заместитель директора по УР, которая говорила о том, что в МБОУ –СОШ №1 большое внимание уделяет работе по сохранению и укреплению здоровья обучающихся. Как бы ни менялось образование, но главным и неизменным видом деятельности остаётся урок. Важная составная часть здоровьесберегающей работы педагога- это рациональная организация урока. Поэтому на уроках проводятся физминутки, гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика. Большая работа по укреплению здоровья учащихся ведётся во внеурочное время. На заседаниях клуба «Полезные навыки» ребята говорят о здоровье, о вреде курения, о том, как правильно составить режим дня. В начале года на заседания клуба во все классы приглашалась медработник, которая проводила беседы о закаливании, о необходимости прививок. Большое место в укреплении и сохранении здоровья обучающихся, отводится занятиям физической культурой и спортом. Урок физкультуры- это фрагмент естественной жизни детей, так как в движениях дети растут, познают мир, пробуют свои силы. Движения укрепляют их, а главное несут здоровье и радость. Но каким бы ни было проведение уроков физкультуры, без внеклассной работы нельзя решить задачи оздоровления учащихся. В школе работают спортивные секции: волейбол, баскетбол. Всего спортивной работой охвачено 70% учащихся. Помимо этого постоянно проводятся « весёлые старты» между классами, дружеские встречи по волейболу, баскетболу.

Летом ребята не только отдыхали, но и трудились на пришкольном участке, стараясь вырастить урожай для школьной столовой. В свободное от работы время они купались, проводили спортивные состязания, отдыхали, набираясь хороших эмоций. За здоровьем детей внимательно следилмедработник. Периодически учащиеся проходят медосмотры, где врачи дают рекомендации, которые классные руководители доводят до сведения родителей и учителей. В школе созданы все условия для полноценного питания. 100% обучающихся охвачены питанием. В школьной столовой работают квалифицированные повара, которые обеспечивают учащихся разнообразным и полноценным питанием. Чтобы сохранить и укрепить здоровье детей необходимо сотрудничать с родителями. В начальных классах проведено собрание «Режим дня в жизни школьников», «Причины и последствия детской агрессии». Проводятся совместные спортивные соревнования с родителями. От жизнерадостности, бодрости детей зависит их духовная жизнь, мировоззрение, умственное развитие, прочность знаний, вера в свои силы.

## По второму вопросу выступила социальный педагог Епифанова Ю.Ю., которая рассказала о работе с детьми – группы-риска, с детьми-инвалидами, опекаемыми детьми.Она познакомила присутствующих с основными задачи образовательного учреждения по данному направлению:

-Дать каждому ребенку, с учетом его психофизических возможностей, тот уровень образования и воспитания, который поможет ему не потеряться в обществе, найти свое место в жизни, развить свои потенциальные возможности;

-Вовремя увидеть проявление проблемы, спрогнозировать возможное развитие событий и принять меры к стабилизации ситуации.

-Основное направление работы с такими детьми - изучение семьи, постоянная работа с учащимися и их родителями.

Социальный педагог познакомила с мероприятиями по профилактике правонарушений среди подростков:

- Создание в школе банка данных "Обратите внимание!"

-Продолжение работы Совета Профилактики (правонарушения, безнадзорность)

-Проведение общешкольных и классных родительских собраний с вынесением на повестку дня вопроса о профилактике правонарушений среди подростков;

-Организация встреч с работниками милиции, поликлиники;

-Вовлечение детей из представленной категории детей в кружковую деятельность;

- Проведение рейдов в данные семьи.

Юлия Юрьевна рассказала об участии детей-инвалидов, опекаемых в различных конкурсах и состязаниях.

Познакомила с функциями социального педагога по работе с детьми представленной категории:

-Корректирует данные и составляет списки детей по социальному статусу: многодетные семьи; неполные семьи; семьи, с потерей одного из родителей; дети-инвалиды; дети, находящиеся под опекой; неблагополучные семьи; "трудные" дети;

-Заполняет социальные паспорта классов;

-Изучает социально-бытовые условия многодетных семей. Посещает их на дому;

-Изучает социально-бытовые условия детей, лишившихся одного из кормильцев. -Посещает их на дому;

-Изучает социально-бытовые условия жизни неблагополучных семей. Посещает их на дому;

-Содействует в оказании материальной помощи малообеспеченным детям;

-Содействует в организации летнего оздоровительного отдыха детям из многодетных, малообеспеченных и неблагополучных семей;

-Поддерживает тесную связь с органами ОСЗН для уточнения информации о социально незащищенной категории населения.

-Социальный педагог вместе с классными руководителями или воспитателями используют индивидуальную профилактическую работу с учащимися и их родителями. В такой работе используются нормативно-правовые документы.

По третьему вопросу заслушали заместителя директора по ВР Цетва Т.Н., которая рассказала об организации каникулярной занятости детей и подростков.Тамара Николаевна говорила о том, что каникулы - самый ответственный период в жизни школы. Необходимо заботиться о том, как проведут свой досуг учащиеся во время каникул. Целью организации зимнего отдыха являлось создание условий для формирования потребности ребенка к укреплению здоровья и успешному самоопределению в обществе. Для полноценного и организованного отдыха учащихся во время зимних каникул, штабом воспитательной работы совместно с администрацией школы и классными руководителями был составлен план организации отдыха учащихся во время каникул, запланирована работа библиотеки, компьютерного класса, спортивного зала, кружков, а также  проведение внеклассных мероприятий в начальной, средней и старшей школе. При подготовке плана каникул были учтены возрастные особенности и интересы учащихся.

В соответствии с  этим планом  был организован контроль за проведением   мероприятий. Вся воспитательная работа была направлена на максимальную занятость детей в школьных мероприятиях.

Особое внимание уделялось учащимся, состоящим на различных видах учета.

Все запланированные мероприятия были проведены.

Происшествий во время каникул не произошло.

 По четвертому вопросу о повышении информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте с нормативно-правовыми документами слушали директора школы ИсакинуН.Ю.Она предложила школе наладить тесное сотрудничество с родителями через интернет общение. Способствовать повышению информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией, регулирующей образовательный процесс.

По пятому вопросу выступила директор школы Исакина Н.Ю., которая ознакомила присутствующих с критериями оценивания результативности деятельности работников МБОУ –СОШ №1 р.п.Степное.

Выступила Ерохина О.В. – член УС. Она одобрила приложения с критериями и показателями по оценке деятельности работников школы к Положению по распределению стимулирующей части ФОТ работников МБОУ –СОШ №1 р.п.Степное.

Председатель УС школы Дрозденко И.В. говорил о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда за 2015-2016уч.г.

Комиссия подробно изучила портфолио личных достижений работников школы и пришла к следующему выводу: баллы, набранные работниками школы, подтверждены соответствующими документами.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | балл | сумма | Подпись | Ф.И.О. | балл | сумма | Подпись |
| Агеева В.Г. | 80 | 2240 |  | Копылова Т.Ю. | 68 | 1904 |  |
| Анфиногенова О.Н. | 48 | 1344 |  | Кузнецова Н.Г. | 53 | 1484 |  |
| Аптюшева Т.К. | 53 | 1484 |  | Кустова Ж.Ю. | 50 | 1400 |  |
| Бараева Р.М. | 66 | 1848 |  | Левушкина Е.В. | 65 | 1820 |  |
| Бейбулатова Е.А. | 85 | 2380 |  | Малина Е.В. | 72 | 2016 |  |
| Большакова Е.В. | 56 | 1568 |  | Михеева Ю.В. | 64 | 1792 |  |
| Борисенков Д.А. | 30 | 840 |  | Морозова Н.С. | 53 | 1484 |  |
| Бредихина М.А. | 72 | 2016 |  | Поддубная Е.В. | 80 | 2240 |  |
| Буздалин И.Ю. | 55 | 1540 |  | Половникова О.В. | 75 | 2100 |  |
| Буздалина Н.А. | 30 | 840 |  | Рахманкулова Е.Ф | 71 | 1988 |  |
| Вартапетова О.А. | 63 | 1764 |  | Рожина Н.А. | 46 | 1288 |  |
| Викулова Е.В. | 69 | 1932 |  | Романюта Т.А. | 70 | 1960 |  |
| Волкова С.Н. | 73 | 2044 |  | Рудометова Л.В. | 66 | 1848 |  |
| Воробьева Ю.В. | 46 | 1288 |  | Сейдалиева З.А. | 59 | 1652 |  |
| Гармашова Н.Г. | 67 | 1876 |  | Силакова Е.И. | 61 | 1708 |  |
| Гордеева Н.А. | 70 | 1960 |  | Соколенко Г.В. | 68 | 1904 |  |
| Дорофеева Е.А. | 62 | 1736 |  | Ткачева Г.Л. | 59 | 1652 |  |
| Егорова Л.В. | 39 | 1092 |  | Тюльпинова Н.А. | 34 | 952 |  |
| Екушева Н.А. | 48 | 1344 |  | Угольникова Е.В. | 80 | 2240 |  |
| Епифанова Ю.Ю. | 62 | 1736 |  | Урядова О.Б. | 30 | 840 |  |
| Жуликова М.А. | 59 | 1652 |  | Уколова Т.В. | 38 | 1064 |  |
| Захарова Т.Р. | 67 | 1876 |  | Хусяинова Л.Н. | 45 | 1260 |  |
| Иванова Е.В. | 61 | 1708 |  | Хасанова Т.А. | 44 | 1232 |  |
| Карманова Е.В. | 58 | 1624 |  | Чабан В.Ю. | 60 | 1680 |  |
| Каширина Н.М. | 30 | 840 |  | Булаткин В.Ю. | 58 | 1624 |  |
| Конаныхина В.А. | 55 | 1540 |  | Ибрагимова А.К. | 58 | 1624 |  |
| Комасова Л.Б. | 67 | 1876 |  | **Итого:** | **3098** | **86744** |  |

**4. Установить стимулирующую часть оплаты труда администрации школы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | сумма | подпись |
| 1 | Андреева Т.А. | 4000 |  |
| 2 | Григорьева М.И. | 4000 |  |
| 3 | Думчева Н.А. | 4000 |  |
| 4 | Цетва Т.Н. | 4000 |  |
|  | **ИТОГО:** | **16000** |  |

1. **Установить стимулирующую часть оплаты труда школы техническому персоналу школы:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О. | должность | сумма | подпись |
| 1 | Бикбулатова М.Ф. | рабочая | 500 |  |
| 2 | Бондаренко Л.В. | сторож | 500 |  |
| 4 | Буранова Т.А. | рабочая | 500 |  |
| 3 | Бухонкина О.Н. | рабочая | 500 |  |
| 5 | Иванова А.О. | рабочая | 500 |  |
| 6 | Ищенко С.А. | рабочая кухни | 500 |  |
| 7 | Захарова В.А. | рабочая кухни | 500 |  |
| 8 | Кучеренко С.В. | рабочая | 500 |  |
| 9 | Казиев М.К. | рабочий | 500 |  |
| 10 | Лисенкова Л.А. | рабочая | 500 |  |
| 11 | Нефедов Г.А. | электромонтер | 500 |  |
| 12 | Николаева В.В. | рабочая | 500 |  |
| 13 | Перец А.Н. | рабочий | 500 |  |
| 14 | Питюлина Е.В. | рабочая | 500 |  |
| 15 | Разумова Н.А. | рабочая | 500 |  |
| 16 | Салангина С.А. | повар | 500 |  |
| 17 | Сафаргалиева Г.Х. | рабочая | 500 |  |
| 18 | Сергина И.И. | лаборант | 500 |  |
| 19 | Скалкина Г.В. | рабочая | 500 |  |
| 20 | Судаков А.А. | водитель | 1000 |  |
| 21 | Сыраева Н.М. | повар | 500 |  |
| 22 | Труфанова В.А. | лаборант | 500 |  |
| 23 | Хлусова Л.И. | сторож | 500 |  |
| 24 | Цветкова Л.И. | рабочая | 500 |  |
| 25 | Чувашкина Л.П. | гардеробщица | 500 |  |
| 26 | Шугаева Н.Н. | рабочая | 500 |  |
| 27 | Якушева Н.В. | сторож | 500 |  |
|  | **ИТОГО:** |  | **14 000** |  |

**Общая сумма: 116 744**

**Решение:**

1. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в системе работы школы.
2. Продолжить работу по оказанию психолого-педагогической поддержки детям из социально-неблагополучных семей, детей-инвалидов, детей находящихся под опекой и попечительством.
3. Намеченные мероприятия по «Плану подготовки к празднованию Нового года и проведения зимних каникул считать выполненными.
4. Работу педколлектива школы по подготовке и проведению Нового года и зимних каникул считать целенаправленной, плодотворной, творческой.
5. Принять к сведению информацию о повышении родительской грамотности через ознакомление на сайте с нормативно-правовой базой.
6. Выплачивать стимулирующую часть оплаты труда работникам школы ежемесячно.
7. Выплатить стимулирующую часть оплаты труда работников в январе месяце 2016 года за отработанный период с 01.09.2014г. по 30.06.2015 г.
8. Установить стоимость 1 балла педагогическому персоналу – 28 рублей.

Председатель УС школы Дрозденко И.В.

Секретарь УС школы Малина Е.В.

**Заседание управляющего совета школы № 8**

**от 25.02.2016г.**

Присутствовало 19человек

**Повестка заседания:**

1. Отчет о проделанной работе, выполненных мероприятий комиссиями УС щколы.
2. Оснащение школьной библиотеки школьной литературой, обеспеченность учащихся школы учебниками в 2016-2017 учебном году.
3. Работа школы по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации в 2016 году.
4. Организация обучения и воспитания детей с ОВЗ.
5. Оказание психолого – педагогической поддержки детям из социально-неблагополучных семей, детей – инвалидов, детей, находящихся под опекой и попечительством.
6. Повышение информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией, регулирующей образовательный процесс.
7. Участие родителей в общественной жизни класса и школы.

По первому вопросу выступила председатель УС Дрозденко И.В., которая познакомила членов УС с мероприятиями, проведенными УС школы за 1 полугодие 2015-2016 уч.г. В своем выступлении она подробно остановилась на работе каждой комиссии:

1. Социально-правовая и конфликтная комиссия разработала и зарегистрировала новую редакцию Устава в соответствии с требованиями ФЗ «Об образовании в РФ, привела в соответствие локальные акты школы,разработала и ввела в действие новые локальные акты, приступила к разработке новой редакции Программы развития школы на 2016-2019 годы.
2. Члены учебной комиссии провели рейды по классам «Внешний вид», «Школьные принадлежности»,приняли участие в конкурсе «Новогодний шар», оказали посильную помощь при изготовлении новогодних костюмов для учащихся 5а, 6а классов, разработали и провели урок для учащихся 1-9 классов «Самый большой урок», рассмотрели вопрос: «Итоги стартового контроля знаний обучающихся 2-11 классов», выявили группу риска по классам.
3. Членами финансово-хозяйственной комиссии проведена большая работа по подготовке школы к новому учебному году, проведена экспертиза материально-технического состояния кабинетов школы, выполнены необходимые мероприятия по устранению недостатков в соответствии с новыми СанПин, участвовали в распределении стимулирующих выплат работникам школы, осуществляла контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы.
4. Члены комиссии по связям с общественностью материал о работе УС школы опубликовали на сайте школы, в районной газете «Заря»

По второму вопросу слушали библиотекаря школы Тюльпинову Н.А. Она сделала отчет по обеспеченности учебниками учащихся школы.

Нина Александровна говорила о том, что все недостающие учебники для начальных классов в настоящее время, закуплены. Для учащихся среднего и старшего звена часть учебников заказали в издательстве «Просвещение». Обратила внимание на то, что для учащихся 6-ых классов не хватает 18 комплектов. Обеспеченность учебниками на настоящее время составляет 80%.Изучение картотек учебной литературы показало, что в библиотеке школы основную массу составляют учебники не старше пяти лет. Регулярно проходит списание устаревшей литературы. Фонд учебной литературы ежегодно пополняется в зависимости от потребности и программ обучения. Отбор учебной литературы осуществляется из Федерального перечня учебных и учебно-методических изданий учебников и учебных пособий, рекомендованных для использования в образовательных учреждениях на 2015-2016 учебный год

По третьему вопросу заслушали Андрееву Т.А., заместитель директора по УР, которая рассказала о работе школы по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации в 2016 году.

Она говорила о  ходе  информационно-разъяснительной работы при подготовке  к  итоговой  аттестации: были проведены разъяснительной   работы  среди  педагогов   общеобразовательного учреждения об особенностях  проведения  государственной (итоговой) аттестации  выпускников 11  класса в 2016 году, а также в 9-ых классах; каждый месяц проводятся собрания для родителей, на которых они знакомятся с особенностями проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов в 20136  году, а также с успеваемостью своих детей, с работой учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации.

Татьяна Анатольевна говорила о том, что с целью  повышения качества  подготовки  выпускников к государственной (итоговой) аттестации  в 2016 году  администрацией школы ведется контроль  преподавания   предметов в 9-х и 11 классах, проверяется работа со  слабыми и с  сильными  учащимися. Осуществлен классно-обобщающий контроль  в 9,  11 классах,  тематический  контроль  «Состояние  преподавания  русского языка и математики  в 9  классе». Систематически  посещались уроки  в выпускных  классах  с целью анализа организации повторения на уроках, поведена диагностика состояния ЗУН на уровне стандарта, проверена подготовка  домашних  заданий выпускниками школы,  посещаемость  ими учебных занятий. Организовано анкетирование учащихся 9,11 классов  по вопросу   выбора экзаменов, проверены протоколы  ознакомления  учеников  и родителей с инструкциями по подготовке и проведению  государственной  (итоговой) аттестации в 2016 году.

Подробно рассказала о программе «Экстренных  мер по профилактике и искоренению неуспеваемости»: внесены дополнения в  планы работы с неуспевающими учащимися учителей – предметников, работающих в выпускных классах, учителями-предметниками ведутся диагностические карты, по которым отслеживаются пробелы в знаниях учащихся. После анализа  срезов учителями  составляются тематические тесты для устранения  пробелов. Задания, вызвавшие затруднения у учащихся, рассматриваются в классе на последующих уроках, на  индивидуальных занятиях  и даются для отработки на дом. Результаты  диагностических работ анализируются на ученических и родительских  собраниях.

По четвертому вопросу «Организация обучения и воспитания детей с ОВЗ» выступила Бредихина М.А., заместитель директора по УР, которая говорила о том, что школа сегодняшнего дня — это школа для всех. Подробно остановилась на организации работы в коррекционных классах, функционирующих в МБОУ-СОШ №1 с 1997 года.

Марина Анатольевна довела до сведения присутствующих, что в 2015-2016 учебном году в школе функционирует 3 специальных коррекционных класса, в которыхх обучается 19 учащихся.

1. Разработано положение о специальных коррекционных классах (VIII вида).
2. Созданы  учебные программы специальных (коррекционных) классов VIII вида, направленные на разностороннее развитие обучающихся, способствующие их умственному развитию, обеспечивающие гражданское, нравственное, трудовое, эстетическое и физическое воспитание.

Особое внимание обратила на то, что бучение носит воспитывающий характер. Именно поэтому особое внимание уделяется трудовому обучению. Обучающиеся овладевают элементарными приёмами труда, обучение направлено на формирование общетрудовых умений и навыков и, что самое главное, положительную мотивацию в трудовой деятельности. С 5 класса начинается активная профориентационная работа, и к 9 классу количество часов, отведённыхна трудовое обучение, возрастает.

Специфической особенностью учебного плана обучения детей по специальной (коррекционной) образовательной программе VIII вида также является введение образовательной области «Коррекционная подготовка».

Марина Анатольевна познакомила членов УС с обязательными коррекционными предметами: развитие устной речи на основе изучения предметов и явлений окружающей действительности, социально-бытовая ориентировка (СБО в 5-9 классах), которые направлены на практическую подготовку детей к самостоятельной жизни и труду, на формирование у них знаний и умений об окружающей действительности, способствующих их социальной адаптации и повышению уровня общего развития. Обязательной составляющей каждого занятия является практическая часть. Практические занятия проводятся в форме ролевых игр, экскурсий.

Бредихина Марина Анатольевна подробно рассказала о работе ПМПк, в состав которой входят заместители директора по УР, педагог-психолог, педагог-дефектолог, социальные педагоги школы, медсестра.Основной целью деятельности консилиума является оказание своевременной специализированной помощи учащимся путем осуществления комплексности в диагностико-консультативной и коррекционно-развивающей работе, обеспечивающей своевременное выявление и квалификацию трудностей детей.

По пятому вопросу заслушали педагога – психолога Рахманкулову Е.Ф.

Она подробно рассказала о реализации программы по теме: «Социально-педагогическая и психологическая помощь обучающимся и родителям».

**Задачи данной программы:**

1. Развитие социальной ответственности подростков
2. Оказание комплексной социальной психологической и педагогической помощи в личностном самоопределении подростков.
3. Выявление, изучение и предупреждение отклонения в поведении несовершеннолетних.

**Направление в работе:**

* Психодиагностическая работа индивидуально с каждым учащимся в течение года.
* Наблюдение и консультирование педагогов, родителей.
* Помощь психотерапевта семье и детям.
* Проведение семинаров, бесед на темы воспитания, просмотр видеофильмов, кинофильмов.
* Вовлечение детей в кружки, секции.
* Психотерапевтическая помощь родителям и детям.
* Привлечение к занятиям детско-родительской группы.

**Цель** психолого-педагогического просвещения, образования родителей — помочь им правильно выстроить свои взаимоотношения с детьми, что будет способствовать полноценному развитию ребенка и позитивной самореализации родителей. Родительский всеобуч становится для родителей не дополнительной обязанностью, а возможностью найти ответ на интересующий вопрос воспитания, помощь и поддержку в трудной жизненной ситуации, поделиться положительным опытом семейного воспитания, утвердиться в своих правильных позициях либо подкорректировать ошибки в воспитании.

Елена Федоровна познакомила с мероприятиями, которые были проведены в рамках представленной программы:

1.Беседы по темам: «Умеете ли вы любить своего ребенка?», « Знаете ли вы (понимаете ли вы) своего ребенка?», «Один день из жизни ребенка в семье», «Праздник в семье и семейный досуг: умеем ли мы его организовывать?», «Правовые основы семейного воспитания: права и обязанности ребенка и родителей»,«Роль отца, матери в семье и в воспитании ребёнка».

2.В ходе данного обследования использовались следующие психодиагностические методики: Анкета «Карта интересов», Диагностика уровня воспитанности, социологическое исследования среди учащихся 8,10 классов по проблемам здорового образа жизни и пагубных явлений,Диагностика по проблемам ЗОЖ и профилактике употребления ПАВ, Мониторинг психоэмоционального состояния учащихся в молодежной среде.Таким образом, данным исследованием выявлен уровень удовлетворенности учащихся получаемым образованием. В исследовании приняли участие 33 учащихся из 28, что составляет 84,4%. Из результатов опроса видно, есть ученики, которые не проявляют интереса к обучению, они хотели бы играть, гулять на улице, помогать по хозяйству. Мониторинг психоэмоционального состояния учащихся в молодежной среде, набравших менее 50 баллов, что составляет низкий уровень. Обучающимся не свойственна самостоятельность в деятельности и в поведении, поэтому следует усилить воспитательную работу по направлению – ответственное отношение к учебе, долгу и ответственности.

3.Проводятся психокоррекционные занятия (1 раз в неделю), это ряд занятий на сплочение детского коллектива, коррекцию адаптивных возможностей, ну и, конечно, формирование привычки ЗОЖ.

Елена Федоровна обратила внимание на то, что школа помогает родителям установить со своими детьми такие отношения, чтобы каждый член семьи был самым любимым и самым необходимым.

По шестому вопросу выступила директор школы Исакина Н.Ю., которая предложила наладить тесное сотрудничество с родителями через интернет общение. Способствовать повышению информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией, регулирующей образовательный процесс.

По седьмому вопросу выступила Цетва Т.Н., котораявыступила с докладом «Участие родителей в жизни класса и школы»

Содержание сотрудничества классного руководителя с родителями включает три основных направления: психолого – педагогическое просвещение родителей, вовлечение родителей в учебно – воспитательный процесс и участие его в управлении в школе. Психолого - педагогическое просвещение родителей предлагает организацию следующих форм работы с семьёй: - родительских университетов; - конференций; - индивидуальных и тематических конференций; - родительских собраний; - тренинги.

Вовлечь родителей в учебно – воспитательную работу можно с помощью следующих форм деятельности: - дней творчества детей и их родителей; - открытых уроков и внеклассных мероприятий; - помощи в организации и проведении внеклассных дел и в укреплении материально – тематической базы школа и класса; - родительского общественного потрулирования; - шефской помощи;

Участие родителей в управление учебно – воспитательным процессом можно организовать с помощью следующих форм деятельности; - участие родителей класса в работе совета школы; - участие родителей класса в работе родительского комитета и комитета общественного контроля; - участие в работе общественного совета содействия семье и школе.

Большое внимание классный руководитель должен уделить просвещению родителей учащихся класса. Умело организованное и продуманное педагогическое просвещение родителей способствует развитию педагогического мышления и воспитательных умений родителей, изменению восприятия собственного ребенка в их глазах.

Поскольку родители являются социальными заказчиками школы, они должны активно участвовать в учебно – воспитательной процессе в школе и в своих классах.

Выборы родительского комитета осуществляются общим голосованием родителей класса.

Родителей можно привлекать к проведению разовых классных часов. Эти классные часы, могут быть связаны с профессиями самих родителей, мирам их интересов и увлечений, с предприятиями, на которых они трудятся. Родители успешно могут участвовать в работе жюри внеклассных мероприятий в классе, быть участниками КВНов, музыкальных конкурсов, и дней творчества. Всё зависит от того, насколько классный руководитель сумеет привлечь родителей к сотрудничеству в классе. Родительский контроль участвует в провидении в школе праздничных вечеров. Участники родительского патрулирования наблюдают во время дежурства за поведением учащихся класса и делятся впечатлениями на родительском собрании и на собрании ребят класса. Иногда мнение, высказанное родителями класса, которые общаются с ребятами не каждый день, является более действительным, чем мнение классного руководителя.

Интересной и продуктивной формой работы с родителями являются родительские университеты. Назначение родительских университетов в школе – психолого – педагогическое просвещение родителей. Просвещение родителей направлено на вооружение их основами педагогической и психологической культуры, на знакомство с актуальными вопросами воспитания и проблемами педагогической науки, на установление контактов родителей с общественностью и педагогами школы..

Одной из форм сотрудничества с родителями являются тренинги.

Тренинги – это возможность родителей и детей прожить несколько дней, часов совместного общения. Классный руководитель беседует с учащимися и их родителями и предлагает принять участие в тренинге. Участие детей и родителей в совместном тренинге возможно только на добровольной основе. Однако очень важно помнить, что тренинги имеет право проводить только специалист, имеющий для этого специальное разрешение.

**Решение:**

1. Утвердить отчет УС об итогах работы и признать работу УС удовлетворительной.
2. Приобрести недостающие учебники за счет субвенций в срок до 01.08.2016г.
3. Педагогическому коллективу продолжить работу по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2016 году.
4. Педагогическому коллективу усилить работу с учащимися «группы риска».
5. Продолжить создание в МБОУ-СОШ №1 оптимальных психолого-педагогических условий для развития и самореализации индивидуальных способностей каждого ученика.
6. Продолжить работу по оказанию психолого – педагогической поддержки детям из социально-неблагополучных семей, детей – инвалидов, детей, находящихся под опекой и попечительством.
7. Принять к сведению информацию о повышении родительской грамотности через ознакомление на сайте с нормативно-правовой базой.
8. На классных родительских собраниях провести всеобуч для родителей с целью приобщения к жизни школы через сайт школы.
9. Информацию Цетва Т.Н. принять к сведению.

Председатель УС школы Дрозденко И.В.

Секретарь УС школы Малина Е.В.

**Заседание Управляющего совета № 9**

**от 25.03. 2016г**

Присутствовало 19 человек

**Повестка заседания:**

1. Анализ конфликтных ситуаций в учебном учреждении. 2. Система внеклассной работы во время каникул

3.Аналитическая деятельность. Подготовка отчетных материалов заместителями директора по результатам деятельности за полугодие

4.Разное

По первому вопросу выступила психолог школы Рахманкулова Е.Ф., которая показала социально-психологические механизмы возникновения типичных причин конфликта в школе в системе отношений «учитель - ученик»

Она говорила о том, что кризисный период в жизни нашего общества породил множество проблем не только объективных, но и субъективных, приводящих человека в отчаяние, к психологическим срывам, нервным заболеваниям, конфликтным ситуациям в результате своей адаптационной беспомощности. Противоречия, вызванные социальными переменами, повышение эмоциональной напряженности в отношениях людей оказались лишенными всякой реабилитационной и просветительской основы.

Конфликты возникают во всякой социальной и развивающейся системе в результате совместной деятельности индивидов, наделенных разными биологическими и социальными характеристиками, обладающих разным социальным статусом. Не являются исключением и образовательные системы. Школа – одна из основных ступеней социализации. В ней происходят два независимых относительно друг друга процесса: обучение и подготовка учащихся к самостоятельной жизни. Цель учебной деятельности и пути ее достижения учителями и учащимися воспринимаются по-разному. Это является одним из главных, что определяет школу как объективно конфликтогенный институт. Межличностные конфликты в образовательном учреждении имеют выраженную специфику, определяемую одновременным воздействием конфликтогенных факторов различной природы. Конфликты между учителями и учащимися подросткового возраста имеют существенные отличия, обусловленные возрастными и другими особенностями подростков.

Для понимания специфики конфликтов важно, прежде всего, четко представлять противоречия, которые присущи школе и те, что актуализируются в подростковом возрасте.

В открытой и постоянно развивающейся системе, какой является школа, противоречия неизбежны, поскольку детский социум характеризуется большой динамичностью в силу стоящей перед ним необходимости – за сравнительно короткий промежуток времени усвоить опыт, который человечество накапливало столетиями. К тому же, собственный опыт подростка еще невелик, ему только предстоит овладеть сложной наукой общения с другими людьми. Поскольку конфликты в системах отношений «учитель – учитель», «учитель – родитель», «учитель – руководитель» можно отнести к другим категориям конфликтов, так как они не имеют прямого выхода на учебно-воспитательный процесс, предметом нашего внимания являются отношения «учитель – ученик» в ходе образовательного процесса.

Елена Федоровна познакомила с результатами анкетировании «Учитель-ученик»

По второму вопросу выступила заместитель директора по ВР Цетва Т.Н., которая предоставила план работы с учащимися на весенние каникулы.

По третьему вопросу выступила Думчева Н.А., которая рассказала о работе методической службы. Довела до сведения присутствующих результаты работы педагогического коллектива и учащихся. Выделила Угольникову Е.В., которая за полугодие имеет больше всех грамот и наград за проделанную работу.

**Решение:**

1.Продолжить работу по недопущению конфликтных ситуаций между учеником и учителем.

2. Цетва Т.Н. проконтролировать работу всех служб школы в период весенних каникул

3. Признать работу методической службы МБОУ-СОШ №1 р.п.Степное.

Председатель УС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дрозденко И.В.

Секретарь Малина Е.В.

**Заседание Управляющего совета № 10**

**от 30.05. 2016г**

Присутствовало 19 человек

**Повестка заседания:**

1. Согласование плана организации и проведения «Последнего звонка» и «Выпускного бала»

2.Перечень учебников, выбранных школой на новый учебный год.

3.Об организации летнего отдыха детей.

4. О ходе подготовки к проведению ремонтных работ в общеобразовательном учреждении

5.Разное

По первому вопросу выступила заместитель директора по воспитательной работе Цетва Т.Н., которая говорила о том, что праздники «Последний звонок», «Выпускной бал» стали традицией, неотъемлемой частью уклада школьной жизни, получили общественное признание. Данные праздники относятся к наиболее важным деловым торжествам в образовательных учреждениях и являются частью проводимой Российской Федерацией государственной политики в сфере образования. Здесь необходимо учитывать особенности государственного протокольного этикета.

Тамара Николаевна познакомила с рекомендациями проведения данных мероприятий: определения порядка организации и проведения официальной части торжества, связанной с использованием государственной символики; упорядочения элементов торжеств, связанных с официальной частью проводимых в образовательных учреждениях праздников, их символикой и обрядностью; определения статуса и роли участников; установления степени ответственности лиц, принимающих участие в проведении торжества; отражения возможных вариантов проведения неофициальной части праздников.

Цетва Т.Н. познакомила со сценариями проведения мероприятий.

По второму вопросу выступила библиотекарь МБОУ-СОШ №1 Тюльпинова Н.А., которая познакомила с перечнем учебников, рекомендованных школам на 2016-2017 учебный год Министерством образования.

Подводя итог вышесказанному, она говорила о том, что для формирования школьной библиотеки имеется самый широкий выбор учебников, учебных пособий, а также и список 100 рекомендованных книг для дополнительного чтения.

По третьему вопросу выступила директор школы Исакина Н.Ю., которая познакомила присутствующих с организацией летнего отдыха учащихся.

Она говорила о том, что организованный отдых детей в каникулярное время – это, прежде всего социальная защита ребёнка. Администрация школы ставит перед собой задачу вовлечения в лагерь отдыха дневного пребывания в первую очередь детей - сирот, ребят из многодетных, малообеспеченных и асоциальных семей, а также детей "группы риска", находящихся на внутришкольном контроле. Летний отдых не замыкается рамками школы. Дети из многодетных, малообеспеченных семей получают бесплатные путёвки в летние санатории и лагеря через Центр социального обслуживания.

В период летних каникул особое внимание администрация школы уделяет подросткам старших классов, находящихся в трудной жизненной ситуации. Работа летнего трудового отряда – одно из важнейших направлений организации летнего отдыха в нашей школе. Отряд труда и отдыха – это включение подростков в трудовую деятельность в сочетании с активным отдыхом, культурно-развлекательными и спортивно-оздоровительными мероприятиями. Кроме того, эта форма работы позволяет подросткам не только отдохнуть, но и реализовать свои психосоциальные потребности, укрепить здоровье. Старшеклассники заняты на благоустройстве территории школы, оказывают помощь в подготовке школы к новому учебному году, занимаются оформлением школы, работают в школьном музее и т.д. Подростки занимаются самыми различными видами трудовой деятельности, а также имеют возможность заработать деньги, помочь своим семьям. Проводимая работа в данном направлении даёт возможность говорить о снижении темпа роста негативных социальных явлений в детской и подростковой среде. Политику летней оздоровительной кампании определяет уровень подготовленности педагогических кадров**.** Летний лагерь является, с одной стороны, формой организации свободного времени детей разного возраста, пола и уровня развития, с другой – пространством для оздоровления, развития художественного, технического, социального творчества ребёнка. Развитие и оздоровление детей в значительной мере зависитот знаний, умений иподготовленности к работе взрослых***,*** которые организуют жизнедеятельность ребёнка в лагере в течение каждого дня. Важным для педагогического коллектива школы является то, что каникулы – свободное от учёбы время ребёнка, которым он имеет право распорядиться, а содержание и организация этого времени – актуальная жизненная проблема личности, в развитии которой помощьвзрослых неоценима. Именно в свободное время ребёнок имеет большие возможности стать организатором, активным участником социально значимой деятельности. Один из актуальных вопросов организации работы летнего лагеря – его кадровое обеспечение. Основа педагогического коллектива лагеря – педагоги школы, во время работы в лагере складывается сплочённый коллектив единомышленников, деятельность которых направлена на грамотную методическую организацию работы и сплочение детского коллектива. Особая ответственность за проведение лагеря ложится на его начальника и организатора. Кандидатуры руководителей лагеря утверждаются по следующим критериям:

* наличие опыта работы с детьми в каникулярный период;
* наличие организаторского опыта;
* степень владения знаниями по организации работы в летнем лагере дневного пребывания.

Штатное расписание лагеря подразумевает следующие категории работников лагеря: начальник лагеря, воспитатели. К работе в летнем лагере дневного пребывания привлекается школьный библиотекарь, работники столовой, а также технические работники школы.

Перед открытием лагеря в мае проводится заседание педагогического коллектива лагеря с повесткой дня "Организация работы летнего лагеря дневного пребывания", на котором обсуждается тема и план работы, ставятся обязательно кроме оздоровительных задач и познавательные, обсуждается прогноз количества школьников, которые примут участие в дневном оздоровительном лагере, трудовом лагере. Затем проводится инструктивно-методическое совещание администрации и руководителей лагеря "Организация воспитательного процесса в лагере", на котором утверждается план и режим работы, штат и должностные обязанности работников лагеря.

Жизнь в летнем лагере дневного пребывания должна быть насыщенной, полной событий и встреч. Необходимо использовать все возможности для интересного и полезного общения детей со сверстниками и взрослыми. Ребёнок – главная фигура в лагере, очень важно, чтобы он чувствовал себя по-настоящему комфортно, а это в первую очередь зависит от умения воспитателей создать микроклимат в отрядах. Отрядные дела не должны быть заорганизованными, скучными, дети отдыхают, поправляют здоровье, набираются сил, пополняют свои знания, учатся чему-то новому, приобретают новых друзей. Педагогический коллектив лагеря, составляя планирование работы, продумывает все возможности для раскрытия потенциала каждого ребёнка, при этом воспитатели учитывают желания и любимые развлечения детей, чутко реагируют на запросы, интересы, настроения детей, умеют выслушать каждого ребёнка.

По четвертому вопросу выступила заместитель директора по хозяйственной части Григорьева М.И., которая рассказа об организации предстоящих ремонтных работах в МБОУ-СОШ №1.

**Решение:**

1. Членам УС школы помочь администрации школы в подготовке и проведении праздников «Последний звонок» и «Выпускной бал»
2. Утвердить перечень учебников на новый 2016-2017учебный год
3. Информацию по организации летнего отдыха учащихся принять к сведению.
4. Ремонт в школе провести за счет бюджетных средств и за счет привлеченных спонсорских средств.

Председатель УС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дрозденко И.В.

Секретарь Малина Е.В.